ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО БОТЕВ” – СЕЛО ГОРИЦА

с. Горица, ул. ”.Св.св. Кирил и Методий” № 60 e-mail:info200706@edu.mon.bg

тел./факс: 088 258 8672 ou-goritsa.idwebbg.com

УТВЪРЖДАВАМ:…….

ДИРЕКТОР:/инж. Халиме Тахир/

ЗАПОВЕД: РД-10 – 288/12.09.2025

ПЛАН

НА КОМИСИЯТА ПО КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 Г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет на ОУ “Христо Ботев ”, с. Горица с Протокол №9/12.09.2025, утвърден със заповед № РД-10-288/12.09.2025г. на директора на ОУ “Христо Ботев”- с. Горица.

2. Комисията по квалификационната дейност планира, организира и координира дейности, свързани с професионалното развитие и повишаването на квалификацията на педагогическия и непедагогическия персонал. Работата ѝ е съобразена с изискванията на нормативните документи (ЗПУО, Наредба №15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и др.), както и с приоритетите на институцията.

II. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА

Съставът на комисията е избран и приет на заседание на Педагогическия съвет на ОУ “Христо Ботев ”, с. Горица.

Председател: Зийнеб Мехмедали

Членове: 1.Янита Войнова

2. Лия Неделчева

III. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦЕЛИ

Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.

2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката н общественото развитие и образователни изисквания.

3. Повишаване мотивацията за учене на учениците и постигане на положителни и трайни промени при овладяване на знания, умения и навици

IV. ЗАДАЧИ

1. Запознаване с основни нормативни актове, произтичащи от Закона за предучилищното и училищното образование.

2. Поддържане на актуални научни знания по преподаваните учебни предмети.

3. Квалификационната дейност да съдейства за постигане на очакваните резултати от ДОС по предмети и успешно представяне на НВО.

4. Преодоляване на наличните дефицити на умения за: активизиране и мотивиране на учениците в учебния процес, чрез стимулиране на креативността им ; съвместна работа с родителите при решаване на проблемни ситуации.

5. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване чрез обмен на добри педагогически практики.

6. Обучение за създаване и внедряване на иновации в учебния процес. Участие в НП " Заедно в изкуствата и спорта"

7. Създаване на условия за личностно кариерно развитие на педагогическите специалисти.

V. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

- семинари

- дискусии

- работни срещи

- открити уроци

- решаване на казуси

- онлайн обучение

- споделяне на добри практики

VI. ДЕЙНОСТИ

Дейност	**Срок**	**Целева група**	**Отговорник**
1. Разработване на план.	м. септември	Всички педагогически специалисти	Председател на комисията
2. Практически насоки за работа с НЕИСПУО.	м. септември	Всички педагогически	Учител ИКТ

		специалисти	
3. Провеждане на входящи тестове по учебни предмети и анализ на резултатите от тях.	м. октомври	Учители по предмети	Всички педагогически специалисти
4. Запознаване на педагогическите специалисти с промени в нормативната уредба.	постоянен	Всички педагогически специалисти	Директор
5.Провеждане на тематични ПС.	м. ноември м. март	Всички педагогически специалисти	Лектор/Педагогически специалист
6. Анализ на резултатите от учебно- възпитателната работа през I учебен срок.	м. февруари	Всички педагогически специалисти	Всички педагогически специалисти
7. Подготовка и участие на учениците в олимпиади или състезания.	м. януари м. април	Учители по предмети	Учители
8. Обсъждане на подготовката на учениците от IV и VII клас за НВО.	м. април	Учители по предмети, класни ръководители	Учители
9. Осигуряване на информация и условия за повишаване на квалификацията на педагогическите кадри.	постоянен	Всички педагогически специалисти	Директор
10. Подпомагане на младите специалисти в общуване с учениците и водене на учебната документация.	постоянен	Новоназначени учители	Директор
11. Стимулиране на учителите за придобиване на квалификационни степени и включване в следдипломни форми на обучение.	постоянен	Всички педагогически специалисти	Директор
12. Участие на педагогическите специалисти в проекти и програми на МОН и ЕС.	постоянен	Всички педагогически специалисти	Учители
13. Анализ на цялостната учебно- възпитателна работа през 2025/2026 учебна година.	м. юли	Всички педагогически специалисти	Директор

Външно училищните квалификации /регионални, национални, международни/ се провеждат според графика на МОН и други квалификационни центрове и институции.

VII. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1.1. Педагогически персонал.

1.2. Непедагогически персонал.

2. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

2.1. Адекватност на обучението.

2.2. Актуалност на обучението.

2.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

2.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

2.5.Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на преподавателите и служителите.

2.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

3. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

3.1 Анализ на кадровият потенциал

3.2 Проучване на потребности от обучение и квалификация.

3.3 Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

3.4 Планиране на обучението.

3.5 Финансово осигуряване на обучението.

3.6 Организиране и провеждане на обучението.

3.7 Анализ и оценка на ефективността на обучението.

4. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

4.1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност /ККД/. Решенията на ККД се съгласуват с Директора на училището.

4.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.

4.3. В началото на учебната година се проучва мнението на преподавателите за избор на теми и форми за квалификация, както и предложенията на обучителни организации;

4.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО Бургас, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

4.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

4.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията: -по собствено желание, - по препоръка на работодателя, - по препоръка на експерти от РУО гр. Бургас и МОН.

4.7. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск.

4.8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

-преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания,

- заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета, - преминават на нова педагогическа длъжност,

- заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години,

-при обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв и има желание да участва в такъв квалификационен курс,

- всеки преподавател участва в поне една квалификационна форма на обучение през учебната година,

- преподавателите, преминали даден квалификационен курс, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

5.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

5.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО Бургас, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си: - по собствено желание; - по препоръка на директора на училището; - по препоръка на експерти от съответната област. 6.4. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудовоправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и Директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

6. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

6.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер не по-малко от 1,2% от годишния ФРЗ на педагогическия персонал.

6.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

6.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.;

6.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

6.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

6.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.